

МДОУ «Детский сад № 157»

**СОГЛАСОВАНО**  
с Советом родителей  
МДОУ «Детский сад № 157»  
Протокол № 1 от 18.01.2021 г.

**ПРИНЯТО**  
на педагогическом совете  
МДОУ «Детский сад № 157»  
Протокол № 3 от 19.01.2021 г.



## **ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ МДОУ «Детский сад № 157»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников (далее-Правила) муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 157 (далее - ДОУ) разработаны на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»,

- «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 31 июля 2020 г. № 373,

- Устава ДОУ и других локальных актов ДОУ.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания воспитанников в ДОУ, успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе ДОУ, и определяют образовательный процесс, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила принимаются педагогическим советом ДОУ, которому в соответствии с Уставом ДОУ делегированы данные полномочия, утверждаются заведующим ДОУ и действуют до принятия новых Правил.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме детей в образовательное учреждение заведующий ДОУ знакомит родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются для информирования родителей (законных представителей) воспитанников на информационных стендах ДОУ, а также на официальном сайте учреждения в сети Интернет <https://mdou157.edu.yar.ru/>

1.7. Администрация, Педагогический совет, Общее собрание работников, а также Совет родителей с имеют право вносить предложения по изменению, дополнению настоящих Правил, которые рассматриваются и принимаются на Общем собрании трудового коллектива.

### **2. Режим работы ДОУ**

2.1. Режим работы ДОУ (группы) и длительность пребывания в образовательном учреждении воспитанников определяется Уставом ДОУ.

Детский сад работает по пятидневной рабочей неделе, часы работы с 7-00 до 19-00, выходные дни – суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни, установленные

законодательством Российской Федерации. Группы функционируют в режиме полного дня (12-часового пребывания).

2.2. Основу режима пребывания воспитанников в ДОУ (группе) составляет установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, прогулок, гигиенических и оздоровительных процедур, форм образовательной деятельности, занятий в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

2.3. Родители (законные представители) обязаны забирать воспитанников из ДОУ до 19-00

2.4. Родителям (законным представителям) запрещено осуществлять прогулку, в том числе вместе с ребенком на игровых площадках детского сада.

2.5. В случае если родители (законные представители) не могут лично забирать ребенка из ДОУ, то требуется заранее оповестить воспитателей группы и сообщить, кто будет забирать ребенка из тех совершеннолетних лиц, на которых предоставлены личные заявления родителей (законных представителей).

2.6. Администрация ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости, в том числе, в летний период, либо в иные периоды в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском и болезнью воспитателей, на время ремонта и др., если это не противоречит действующим СанПин.

2.7. В период карантинов в группе устанавливается карантинный режим на нормативный срок, определенный управлением Роспотребнадзора по Ярославской области, в ходе которого осуществляются карантинные мероприятия. Воспитанники, не вступавшие в контакт с больными или контактными воспитанниками в карантинной группе и (или) здоровые воспитанники – в карантинную группу не допускаются и поступают в другие группы до окончания карантина в своей основной группе. Неконтактные и (или) здоровые воспитанники временно распределяются заведующим в другие группы до окончания карантина в своей основной группе.

2.8. В случае если ребенка не забирают после 19:00 и родители (законные представители) не выходят на связь, ДОУ оставляет за собой право действовать согласно «Инструкции по организации работы подразделений по делам несовершеннолетних органов внутренних дел», утвержденной приказом МВД РФ от 26 мая 2000 года N 569.

### **3. Режим организации образовательного процесса**

3.1. Образовательная деятельность в ДОУ осуществляется в соответствии с утвержденными образовательными программами дошкольного образования, разработанные в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО) и Уставом ДОУ. Обучение детей в ДОУ осуществляется на русском языке.

3.2. Максимально допустимая образовательная нагрузка на детей дошкольного возраста осуществляется в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и определена в «Режиме организации пребывания воспитанников в ДОУ».

3.3. Образовательная деятельность, требующая повышенной познавательной активности и умственного напряжения детей, организуется в первую половину дня.

3.4. Образовательная деятельность в ДОУ осуществляется в очной форме. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

3.5. Прием воспитанников в ДОУ осуществляется с 7.00 до 8.30. Воспитатели проводят беседы с родителями (законными представителями) о воспитанниках утром в часы утреннего приема детей (п.3.6.) и вечером после 16-30, в т.ч. во время прогулки согласно режиму дня. В другое время воспитатель находится с детьми, и отвлекать его от

образовательной деятельности категорически запрещается.

3.6. Категорически запрещен приход ребенка дошкольного возраста в детский сад и его уход без сопровождения родителя (законного представителя).

3.7. Основу режима пребывания воспитанников в ДООУ составляет установленный режим дня для каждой возрастной категории воспитанников:

#### РАННИЙ ВОЗРАСТ (1,5 - 3 ГОДА)

Режимные моменты	Время
Прием детей. Взаимодействие с родителями. Самостоятельная деятельность. Индивидуальные занятия со специалистами. Утренняя зарядка (не менее 10 минут)	7.00 – 8.15
Подготовка к завтраку, завтрак.	8.15 – 8.50
Самостоятельная деятельность, игры. Подготовка к образовательной деятельности.	8.50 – 9.00
Образовательная деятельность, занятия со специалистами. Самостоятельная деятельность, игры.	9.00 – 10.15
Второй завтрак.	10.15 – 10.30
Подготовка к прогулке, прогулка (игры, наблюдения, труд).	10.30 – 11.40
Подготовка к обеду. Обед.	11.40 – 12.15
Подготовка ко сну. Дневной сон.	12.15 – 15.15
Постепенный подъем, воздушные, закаливающие процедуры.	15.15 – 15.30
Коррекционная работа. Индивидуальная работа. Самостоятельная деятельность, игры. Образовательная деятельность.	15.30 – 15.40
Подготовка к уплотненному полднику. Уплотненный полдник.	15.40 – 16.20
Самостоятельная деятельность, игры.	16.20 – 16.40
Подготовка к прогулке. Прогулка, уход детей домой. Взаимодействие с родителями воспитанников.	16.40 – 19.00

#### ДОШКОЛЬНЫЙ ВОЗРАСТ (3- 4 ГОДА)

Режимные моменты	Время
Прием детей/прогулка. Взаимодействие с родителями. Самостоятельная деятельность. Индивидуальные занятия со специалистами. Утренняя зарядка (не менее 10 минут)	7.00 – 8.15
Утренний круг.	8.15 – 8.25
Подготовка к завтраку, завтрак.	8.25 – 8.50
Самостоятельная деятельность, игры. Подготовка к образовательной деятельности.	8.50 – 9.00
Образовательная деятельность, занятия со специалистами.	9.00 – 9.50
Самостоятельная деятельность, игры.	9.50 – 10.20
Второй завтрак	10.20 – 10.30
Подготовка к прогулке, прогулка (игры, наблюдения, труд).	10.30 – 11.45
Возвращение с прогулки, игры, самостоятельная деятельность.	11.45 – 12.00
Подготовка к обеду. Обед.	12.00 – 12.30
Подготовка ко сну. Дневной сон.	12.30 – 15.00
Коррекционная работа. Вечерний круг. Индивидуальная работа. Самостоятельная деятельность, игры. Образовательная деятельность.	15.00 – 15.50
Подготовка к уплотненному полднику. Уплотненный полдник.	15.50 – 16.20
Самостоятельная деятельность, игры.	16.20 – 16.40

Подготовка к прогулке. Прогулка, уход детей домой. Взаимодействие с родителями воспитанников.	16.40 – 19.00
---	---------------

#### ДОШКОЛЬНЫЙ ВОЗРАСТ (4 - 5 ЛЕТ)

Режимные моменты	Время
Прием детей/прогулка. Взаимодействие с родителями. Самостоятельная деятельность. Дежурство. Индивидуальные занятия со специалистами. Утренняя гимнастика (не менее 10 минут)	7.00 – 8.20
Утренний круг.	8.20 – 8.30
Подготовка к завтраку, завтрак.	8.30 – 8.50
Самостоятельная деятельность. Игры. Подготовка к образовательной деятельности.	8.50 – 9.00
Образовательная деятельность. Занятия со специалистами. Игры.	9.00 – 10.20
Самостоятельная деятельность. Игры.	10.20 – 10.30
Второй завтрак	10.30 – 10.40
Подготовка к прогулке, прогулка (игры, наблюдения, труд).	10.40 – 12.00
Возвращение с прогулки, игры, самостоятельная деятельность.	12.00 – 12.10
Подготовка к обеду. Обед.	12.10 – 12.30
Подготовка ко сну. Дневной сон.	12.30 – 15.00
Постепенный подъем, воздушные, закаливающие процедуры.	15.00 – 15.10
Коррекционная работа. Вечерний круг. Индивидуальная работа. Самостоятельная деятельность, игры. Образовательная деятельность.	15.10 – 15.45
Подготовка к уплотненному полднику. Уплотненный полдник.	15.45 – 16.30
Подготовка к прогулке. Прогулка, уход детей домой. Взаимодействие с родителями воспитанников.	16.30 – 19.00

#### ДОШКОЛЬНЫЙ ВОЗРАСТ (5- 6 ЛЕТ)

Режимные моменты	Время
Прием детей/прогулка. Взаимодействие с родителями. Самостоятельная деятельность. Дежурство. Индивидуальные занятия со специалистами. Утренняя гимнастика (не менее 10 минут)	7.00 – 8.20
Утренний круг.	8.20 – 8.30
Подготовка к завтраку, завтрак.	8.30 – 8.50
Самостоятельная деятельность. Игры. Подготовка к образовательной деятельности.	8.50 – 9.00
Образовательная деятельность. Занятия со специалистами. Игры.	9.00 – 10.25
Второй завтрак	10.25 – 10.35
Подготовка к прогулке, прогулка (игры, наблюдения, труд).	10.35 – 12.10
Возвращение с прогулки, самостоятельная деятельность.	12.10 – 12.20
Подготовка к обеду. Обед.	12.20 – 12.45
Подготовка ко сну. Дневной сон.	12.45 – 15.00
Постепенный подъем, воздушные, закаливающие процедуры.	15.00 – 15.10
Коррекционная работа. Вечерний круг. Индивидуальная работа. Самостоятельная деятельность. Образовательная деятельность.	15.10 – 16.05
Подготовка к уплотненному полднику. Уплотненный полдник.	16.05 – 16.30
Подготовка к прогулке. Прогулка, уход детей домой. Взаимодействие с родителями воспитанников.	16.30 – 19.00

## ДОШКОЛЬНЫЙ ВОЗРАСТ (6-7 ЛЕТ)

Режимные моменты	Время
Прием детей/прогулка. Взаимодействие с родителями. Самостоятельная деятельность. Дежурство. Индивидуальные занятия со специалистами. Утренняя гимнастика (не менее 10 минут)	7.00 – 8.25
Утренний круг.	8.25 – 8.40
Подготовка к завтраку, завтрак.	8.40 – 9.00
Образовательная деятельность. Занятия со специалистами. Игры.	9.00 – 10.55
Второй завтрак	10.55 – 11.05
Подготовка к прогулке. Прогулка.	11.05 – 12.20
Возвращение с прогулки, игры, самостоятельная деятельность.	12.20 – 12.30
Подготовка к обеду. Обед.	12.30 – 12.50
Подготовка ко сну. Дневной сон.	12.50 – 14.50
Постепенный подъем, воздушные, закаливающие процедуры.	14.50 – 15.00
Коррекционная работа. Вечерний круг. Индивидуальная работа. Самостоятельная деятельность, игры. Образовательная деятельность.	15.00 – 16.15
Подготовка к уплотненному полднику. Уплотненный полдник.	16.15 – 16.40
Подготовка к прогулке. Прогулка, уход детей домой. Взаимодействие с родителями воспитанников.	16.40 – 19.00

В целях формирования благоприятного для воспитанников психологического микроклимата, профилактики переутомления и снятия эмоционального напряжения в ДОУ используются варианты гибкого режима:

**Режим в адаптационный период** – учитывает индивидуальные особенности течения адаптационного процесса у каждого воспитанника и предполагает гибкий график посещения ДОУ.

**Режим свободного посещения дошкольного учреждения** – устанавливается на основании договора об образовании с родителями (законными представителями) и учитывает индивидуальные потребности и запросы конкретной семьи.

**Каникулярный режим** – устанавливается в середине учебного года (январь – 1 неделя) и в летний период, во время которого организуются занятия исключительно эстетического и оздоровительного циклов и максимально увеличивается время пребывания воспитанников на свежем воздухе.

**Режим в период карантин и повышенной заболеваемости** – предполагает увеличение времени пребывания на свежем воздухе и выделение времени на ежедневный осмотр детей и проведение профилактических мероприятий.

**Режим для плохой погоды** – предполагает организованное перемещение воспитанников по учреждению (в кабинеты/музыкальный зал/соседнюю группу для просмотра мультфильмов, для игр или проведения развлекательной программы или развлечения).

### 3.8. Продолжительность занятий (ОД) для воспитанников:

	Возраст 1,6 -3 лет	Возраст 3-4 лет	Возраст 4-5 лет	Возраст 5-6 лет	Возраст 6-7 лет
Продолжительность ОД	не более 10 мин	15 мин	20 мин	не более 25 мин	30 мин
Перерыв между ОД	10 мин	10 мин	10 мин	10 мин	10 мин
<b>Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки</b>	<b>20 мин</b>	<b>30 мин</b>	<b>40 мин</b>	<b>50 мин или 75 мин при организации 1 занятия после дневного сна</b>	<b>90 мин</b>

- 3.9. Перерывы между занятиями составляют не менее 10 минут.
- 3.10. Время начала занятий для всех возрастов – не ранее 8.00, окончания – не позднее 17.00.
- 3.11. Продолжительность использования электронных средств обучения (ЭСО):
- интерактивная доска: 5-7 лет на занятии — не более 7 мин, суммарно в день — не более 20 мин;
  - интерактивная панель: 5-7 лет на занятии — не более 5 мин, суммарно в день — не более 10 мин;
  - персональный компьютер, ноутбук: 6-7 лет на занятии — не более 15 мин, суммарно в день — не более 20 мин;
  - планшет: 6-7 лет на занятии — не более 10 мин, суммарно в день — не более 10 мин.
- 3.12. Занятия с использованием ЭСО в возрастных группах до 5 лет не проводятся.
- 3.13. При использовании ЭСО во время занятий и перемен должна проводиться гимнастика для глаз. В середине времени, отведенного на образовательную деятельность, проводится физкультминутка.
- 3.14. При организации режима пребывания воспитанников в ДОО недопустимо использовать занятия в качестве преобладающей формы организации обучения. В течение дня предусматривается сбалансированное чередование специально организованных занятий, нерегламентированной деятельности, свободного времени и отдыха воспитанников. Не допускается напряженность, «поторапливания» воспитанников во время приема пищи, пробуждения, выполнения ими каких-либо заданий.
- 3.15. При возникновении вопросов по организации образовательного процесса, пребывания воспитанников в ДОО родителям (законным представителям) следует обсудить их с воспитателями группы и (или) администрацией ДОО (заведующим, старшим воспитателем).
- 3.16. Запрещается привлекать воспитанников без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами дошкольного образования.
- 3.17. В ДОО обеспечивается равный доступ воспитанников к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.
- 3.18. Организация прогулок с детьми осуществляется педагогическими работниками ДОО в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» с учетом возраста детей, особенностей территории для прогулок, сезонными погодными условиями.
- 3.18.1. Продолжительность ежедневных прогулок для детей составляет не менее 3-х часов. Продолжительность прогулки определяется в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 °С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.
- 3.19. Предоставление ДОО дополнительных платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и локальными актами ДОО.
- 3.20. Плата за содержание воспитанника в ДОО вносится на расчетный счет учреждения, который указан в договоре об образовании (или квитанции на оплату) ежемесячно согласно квитанции не позднее 10 числа каждого месяца.

#### **4. Охрана жизни и здоровья воспитанников**

- 4.1. ДОО обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья воспитанников:
- соблюдение государственных санитарно-гигиенических правил и нормативов (СП 2.4.3648-20 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи), СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-

эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (с изменениями на 2 декабря 2020 года);

– осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья воспитанников;

– систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;

– обучение воспитанников основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и др.

– расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в ДОУ в соответствии с требованиями действующего законодательства.

4.2. Ежедневный утренний прием воспитанников проводится воспитателями и (или) медицинскими работниками, которые опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей, а также проводят бесконтактную термометрию. Заболевшие воспитанники, а также воспитанники с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению ДОУ не допускаются.

4.3. Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в ДОУ не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых детей (временно размещают в помещениях медицинского блока-изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или их госпитализации в лечебно-профилактическую организацию с информированием родителей (законных представителей) ( в случае угрозы жизни и здоровья).

4.4. Прием воспитанников в случае передачи его накануне родителям (законным представителям) с признаками заболевания возможен только при наличии разрешающей справки от врача-педиатра.

4.4.1. Прием детей, впервые поступающих в ДОУ, осуществляется на основании медицинского заключения.

4.5. После перенесенного заболевания (п. 2.9.4. СанПиН 2.4.3648-20), а также отсутствия более 5 календарных дней (за исключением праздничных дней) воспитанник принимается в ДОУ только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

4.6. Отсутствие воспитанника менее 5–ти календарных дней возможно при наличии заявления от родителей (законных представителей).

4.7. Родители (законные представители) должны приводить ребенка в ДОУ здоровым, а также информировать воспитателей, медицинский персонал о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

4.8. В случае длительного отсутствия ребенка в ДОУ по каким-либо обстоятельствам родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего ДОУ о сохранении места за воспитанниками с указанием периода и причин его отсутствия.

4.9. О невозможности присутствия воспитанника в ДОУ по болезни или другой уважительной причине, родители (законные представители) обязаны сообщить об этом воспитателю группы до 09:00.

4.10. Лица, посещающие ДОУ (на входе), подлежат термометрии с занесением ее результатов в журнал в отношении лиц с температурой тела 37,1°C и выше в целях учета при проведении противоэпидемических мероприятий.

4.11. В целях профилактики контагиозных гельминтозов (энтеробиоза и гименолепидоза) в ДОУ организуются и проводятся меры по предупреждению передачи возбудителя и оздоровлению источников инвазии. Все выявленные инвазированные регистрируются в журнале для инфекционных заболеваний. При регистрации случаев

заболеваний контагиозными гельминтозами санитарно-противоэпидемические (профилактические) мероприятия проводятся в течение 3 календарных дней после окончания лечения.

4.12. В случае возникновения групповых инфекционных и неинфекционных заболеваний, аварийных ситуаций в работе систем электроснабжения, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, технологического и холодильного оборудования, которые создают угрозу возникновения и распространения инфекционных заболеваний и отравлений, заведующий ДОУ в течение двух часов с момента выявления информирует территориальные органы федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, и обеспечивает проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий.

4.13. Если у воспитанника есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то его родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя, медицинского работника и предоставить соответствующее медицинское заключение.

4.14. В ДОУ обеспечивается групповая изоляция (в период пандемии или карантина в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами) с проведением всех занятий в помещениях групповой ячейки и (или) на открытом воздухе отдельно от других групп.

4.15. В помещениях постоянного пребывания воспитанников ежедневно проводится влажная уборка с применением дезинфицирующих средств, регулярное обеззараживание воздуха и проветривание помещений в соответствии с графиками.

4.16. Все имеющееся в ДОУ игровое и иное оборудование отвечает санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеет документы, подтверждающие его безопасность. Данное оборудование подвергается ежедневной влажной обработке (стирке) и дезинфекции. Мягко набивные и пенолатексные ворсовые игрушки используются только в качестве дидактических пособий.

4.17. В соответствии с санитарными требованиями, проветриванию подлежат все помещения, в которых играют, занимаются или отдыхают воспитанники. Процедура проветривания проводится согласно следующим нормам:

- минимум два раза в день максимум 30 минут с формированием сквозного проветривания в отсутствие детей;
- заканчивается за 30 минут до прихода воспитанников;
- одностороннее в присутствии воспитанников и только в жаркую, сухую погоду; Температура воздуха должна быть: в игровых комнатах в пределах 21-24 в спальнях варьируется в рамках 18-22.

- наличие москитных сеток на оконных рамах, используемых для проветривания.

4.17.1. Допускается небольшое отклонение от фиксированных нормативов, но только в сторону уменьшения показателей. Превышение максимально допустимых цифр – строго запрещено. Влажность воздуха в помещениях ДОУ не должна подниматься выше 60% и не может быть ниже 40%.

4.18. Родителям (законным представителям) категорически запрещается оставлять какие-либо лекарственные препараты для самостоятельного приема воспитанниками, а также передавать их воспитателям групп для лечения воспитанника в ДОУ. Прием лекарств по показаниям лечащего врача осуществляет старшая медицинская сестра на основании справки из лечебного учреждения и в случае крайней необходимости, которая возникает при жизненно важных показаниях.

4.19. Детская мебель, оборудование помещений ДОУ и территории для прогулок безвредны для здоровья воспитанников и учитывают специфику организации педагогического процесса, а также должны соответствовать росту, возрасту воспитанников, индивидуальным особенностям развития воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с требованиями (СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов



среды обитания)».

4.20. Размещение аквариумов, животных, птиц в помещениях групповых помещениях не допускается.

4.21. Родители (законные представители) воспитанника должны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

4.22. Родители (законные представители) должны обеспечивать соответствие одежды и обуви воспитанников времени года и температуре воздуха, его возрастным и индивидуальным особенностям (обувь должна легко сниматься и надеваться, исправность застежек одежды и обуви, др.).

4.23. У воспитанников должна быть сменная одежда и обувь, расческа, носовой платок (салфетки) спортивная обувь и форма, чешки, головной убор (независимо от времени года).

4.24. Порядок в специально организованных в раздевальной шкафах для хранения обуви и одежды воспитанников поддерживают их родители (законные представители).

4.25. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) воспитанников маркируют их.

4.26. В шкафу каждого ребенка должно быть два подписанных пакета для хранения чистого и использованного белья.

4.27. Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т.ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья. Еженедельно менять комплект спортивной одежды, пижаму, мыть сменную обувь.

4.28. Не рекомендуется надевать на воспитанников в ДОО ювелирные украшения (ДОО не несет ответственность за их сохранность и целостность), приносить дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, смарт-часы, самокаты и велосипеды, а также игрушки, имитирующие оружие.

4.29. Регламент проведения мероприятий, посвященных Дню рождения воспитанника, а также перечень допустимых угощений обсуждается родителями (законными представителями) с воспитателями заранее. Приглашение аниматоров для проведения данного мероприятия запрещено.

4.30. Родители (законные представители) воспитанников обязаны соблюдать законодательные акты Российской Федерации и локальные акты ДОО, направленные на охрану и укрепление здоровья воспитанников.

## **5. Обеспечение безопасности воспитанников**

5.1. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОО без разрешения администрации ДОО. С целью безопасности воспитанников ДОО обеспечивает контроль за входом в учреждение, входом на территорию. ДОО обеспечивает целостность ограждения территории учреждения.

5.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы. Родителям (законным представителям) воспитанников запрещается забирать детей из группы, в нетрезвом и наркотическом состоянии, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет.

5.3. Передача воспитанников дееспособным лицам (не являющимися законными представителями) разрешается только на основании письменного заявления родителей (законных представителей) с указанием полных ФИО и приложением копии паспортных данных доверенных лиц.

5.3.1. Воспитателям категорически запрещается отдавать воспитанника лицам в нетрезвом состоянии; лицам, не достигшим совершеннолетия; лицам не указанным в заявлении о возможности забирать ребенка третьим лицам. Запрещено отпускать воспитанника одного из здания ДОО, с участка по просьбе родителей (законных представителей).

5.4. Родители (законные представители) обязаны соблюдать режим работы ДОО. Не допускается приводить воспитанников в ДОО ранее 7:00. Запрещается оставлять

воспитанника одного на территории или в помещении ДООУ, поручать присмотр за ним до открытия ДООУ работникам охраны, сторожу, дворнику, повару и т.п. Родители (законные представители) должны забрать ребенка из ДООУ не позднее 19:00.

5.5. Родители (законные представители) воспитанников должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера контактного телефона, места жительства и места работы с целью необходимости экстренного сообщения родителям (законным представителям) о здоровье ребенка (если в этом есть необходимость).

5.6. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) воспитанников, приводя в ДООУ, необходимо проверять содержимое (карманов, сумочек и др.) на наличие опасных, несущих угрозу жизни и здоровью предметов. Запрещается воспитанникам приносить в ДООУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы, игрушки – киндер-сюрприза и т. п.), лекарственные средства.

5.6.1 Запрещается давать воспитаннику в ДООУ жевательную резинку, конфеты, чипсы и другую пищевую продукцию.

5.7. Родителям (законным представителям) и работникам ДООУ запрещается курение в помещениях и на территории ДООУ.

5.8. Родителям (законным представителям) и лицам не относящимся к деятельности ДООУ запрещается въезд на территорию на личном автотранспорте или такси. Въезд на территорию любого автотранспорта осуществляется только по согласованию с заведующим ДООУ (с записью в журнале регистрации въезда автомобилей на территорию ДООУ). При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам ДООУ для въезда и выезда на территорию продуктового, медицинского, аварийного транспорта, машин пожарной службы и т.п..

5.9. Использование личных велосипедов, самокатов, санок на территории ДООУ запрещается в целях обеспечения безопасности других воспитанников.

5.10. Запрещается оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении ДООУ.

5.11. За сохранность имущества, перечисленного в пунктах, 5.9., 5.10 настоящих Правил оставленного на улице ДООУ ответственности не несет.

5.12. Родителям (законным представителям) воспитанников запрещается приносить и применять скрытые прослушивающие и записывающие устройства (п.1 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ).

5.13. Родителям (законным представителям) воспитанников разрешается присутствовать на детских утренниках в сменной обуви (или бахилах) и без верхней одежды (в холодное время года), за исключением введения ограничительных мероприятий по эпидемиологическим показаниям.

5.14. Родителям (законным представителям) воспитанников запрещается пользоваться сотовым телефоном (кроме использования телефона как фото или видеокамера) во время просмотра детского праздника (утренника).

5.15. Родителям (законным представителям) воспитанников во время просмотра праздника (утренника) фото и видео съемку можно производить только со своего места.

5.16. Родителям (законным представителям) воспитанников нельзя во время просмотра праздника (утренника) отвлекать ребенка разговорами и выкриками с места.

5.17. В случае пожара, аварии и других стихийных бедствий воспитатель детского сада в первую очередь принимает меры по спасению воспитанников группы.

5.18. При возникновении пожара воспитанников незамедлительно эвакуируют из помещения (согласно плану эвакуации) в безопасное место.

5.19. При получении у воспитанника травмы ему оказывается первая доврачебная помощь, устраняется воздействие повреждающих факторов, угрожающих жизни и здоровью, при необходимости вызывается скорая помощь, информация сообщается заведующему ДООУ (при его отсутствии – иному должностному лицу), а также родителям (законным представителям).

5.20. При аварии (прорыве) в системе отопления, водоснабжения воспитанники выводятся

из помещения группы, сообщается о происшествии заместителю заведующего по АХР.

5.21. В случае появления неисправности в работе компьютера, принтера, электронных средств обучения, музыкальной аппаратуры (посторонний шум, искрение и запах гари) оборудование отключается от электрической сети и сообщается об этом заведующему и заместителю заведующего по АХР.

5.22. В случае угрозы или возникновения очага опасного воздействия техногенного характера, угрозы или приведения в исполнение террористического акта следует руководствоваться соответствующими инструкциями и Планом эвакуации.

5.23. По окончании действия факторов аварийной ситуации воспитатель проверяет по списку наличие вверенных ему воспитанников. При обнаружении отсутствующих принимает незамедлительно оперативные меры.

5.24. Запрещается употребление на территории ДООУ алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их аналогов и других одурманивающих веществ.

## **6. Организация питания воспитанников**

6.1. ДООУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с требованиями действующих в Российской Федерации законодательных актов, регламентирующих организацию общественного питания, в том числе, в дошкольных учреждениях.

6.2. Питание воспитанников организуется в соответствии с действующим в ДООУ «Положением об организации питания воспитанников», являющимся локальным актом ДООУ в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения». Контроль за организацией питания осуществляет ДООУ.

6.3. Питание воспитанников в ДООУ организуется в соответствии с примерным меню, согласованным заведующим, рассчитанным не менее, чем на 2 недели, с учетом физиологических потребностей в энергии и пищевых веществах для детей всех возрастных групп и рекомендуемых суточных наборов продуктов для организации питания детей в соответствии с Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденного постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28. По медицинским показаниям может быть организована замена отдельных продуктов питания воспитанникам в рамках действующих санитарно-эпидемиологических требований и на основании справки из лечебного учреждения установленного образца.

6.4. Режим и кратность питания воспитанников устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ДООУ (12-ти часовым пребыванием: завтрак, второй завтрак, обед, уплотненный полдник)

6.5. При организации режима пребывания воспитанников более 5 часов организуется прием пищи с интервалом 3 – 4 часа.

6.6. Для организации питьевого режима воспитанников используется охлажденная кипяченая вода (при этом смена воды производится не реже, чем каждые 3 часа), допускается бутилированная вода.

6.7. Контроль за организацией и качеством питания (качеством поставляемых продуктов питания, закладкой продуктов, кулинарной обработкой и выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов и др.) обеспечивает администрация, медицинский работник, и Бракеражная комиссия ДООУ с участием представителей родительской общественности.

6.8. Выдача готовой пищи разрешается только после проведения контроля комиссией

по контролю за организацией и качеством питания, бракеражу готовой продукции в составе не менее 3-х человек. Результаты контроля регистрируются в журнале бракеража готовой пищевой продукции.

6.9. Привлекать воспитанников ДООУ к получению пищи с пищеблока категорически запрещается. Пища из пищеблока детского сада подается при отсутствии воспитанников в коридорах и на лестницах. Температура горячей пищи при выдаче не должна превышать 70°C.

6.10. Работа по организации питания в группах осуществляется под руководством воспитателя и заключается:

- в создании безопасных условий при подготовке и во время приема пищи;
- в формировании культурно-гигиенических навыков во время приема пищи детьми.

6.11. К сервировке столов могут привлекаться дети с 4-х лет.

6.12. Во время раздачи пищи категорически запрещается нахождение воспитанников в обеденной зоне.

6.13. ДООУ размещает на своем сайте, а также информационном стенде по организации питания для родителей (законных представителей) воспитанников ежедневное меню основного (организованного) питания на сутки для всех возрастных групп с указанием наименования приема пищи, наименования блюда, массы и калорийности порции.

6.14. Запрещается вынос еды (готовых блюд, фруктов и соков) за пределы группового помещения (ДООУ). Выдача готовых блюд на руки родителям (законным представителям) запрещен.

## 7. Права воспитанников

7.1. ДООУ реализует право воспитанников на безопасность, охрану жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход, на качественное образование в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

Воспитанники ДООУ, имеют право:

- на охрану жизни и здоровья;
- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской (первой доврачебной) и социальной помощи;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах, олимпиадах, выставках, праздниках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемыми в ДООУ образовательными программами;
- пользование имеющимися в ДООУ объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке в соответствии с Уставом ДООУ;
- получение дополнительных платных образовательных услуг в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом ДООУ.

7.2. Родители (законные представители) в целях защиты прав воспитанников и своих прав, так, как и работники ДООУ самостоятельно или через своих представителей вправе:

- обращаться в органы управления ДООУ и (или) Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в ДООУ в случаях нарушения и (или) ущемления прав, свобод и социальных гарантий воспитанников и возникновении иных спорных вопросов в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

– использовать установленные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

Каждый родитель (законный представитель) имеет право:

– принимать активное участие в образовательной деятельности ДООУ;

– быть избранным в коллегиальные органы управления ДООУ;

– повышать педагогическую культуру;

– получать квалифицированную педагогическую помощь по вопросам воспитания и образования воспитанников;

– за справедливое разрешение конфликтов (в случае возникновения таковых).

Родители (законные представители) обязаны соблюдать настоящие Правила, выполнять все условия, содержащиеся в данном локальном акте ДООУ.

7.3. Педагоги, администрация и другие работники ДООУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) воспитанников с целью обеспечения полноценных условий для успешного развития и образования, охраны их жизни и здоровья, получения качественного дошкольного образования.

7.4. По вопросам образования и развития детей, обеспечения присмотра и ухода за детьми родители (законные представители) воспитанников могут обращаться за консультацией к администрации учреждения, педагогам, медицинским работникам ДООУ.

7.5. Спорные и конфликтные ситуации разрешаются участниками образовательных отношений в отсутствие детей.

## **8. Меры поощрения и дисциплинарного воздействия**

8.1. Меры дисциплинарного воздействия к воспитанникам ДООУ не применяются. Применение мер физического и (или) психического воздействия по отношению к воспитанникам ДООУ не допускается.

8.2. Дисциплина в ДООУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений в соответствии с Уставом ДООУ, договором об образовании с родителями (законными представителями) воспитанников, настоящими Правилами.

8.3. Поощрение воспитанников ДООУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, сертификатов, призов.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом ДООУ, принимаются на Общем собрании трудового коллектива, согласовываются с учетом мнения Совета родителей и утверждаются (либо вводятся в действие) приказом заведующего ДООУ.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в данные Правила, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. После принятия настоящих Правил (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.