

МДОУ «Детский сад № 157»

СОГЛАСОВАНО
с Советом родителей
МДОУ "Детский сад № 157"
Протокол № 2 от 18.01.2021 г.

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
МДОУ "Детский сад № 157"
Протокол № 1 от 19.01.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке учета мнения Совета родителей (законных представителей) воспитанников при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников в МДОУ «Детский сад № 157»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке учета мнения Совета родителей (законных представителей) воспитанников при принятии локальных нормативных актов затрагивающих права воспитанников (далее – Положение) в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 157» (далее – ДОУ), регламентирует процедуру рассмотрения и согласования проектов локальных нормативных актов ДОУ, регулирующих образовательные отношения в образовательной организации, затрагивающих интересы воспитанников.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии:

– частью 3,4 статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ.

– Уставом МДОУ «Детский сад № 157».

1.3. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения и защиты, конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

1.4. В целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников при принятии ДОУ локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы по инициативе родителей (законных представителей) в ДОУ создается Совет родителей (законных представителей) воспитанников (далее - Совет Родителей).

1.5. С целью ознакомления родителей (законных представителей) воспитанников с настоящим Положением ДОУ размещает его официально на сайте учреждения и информационном стенде.

2. Основные понятия и термины, используемые в настоящем Положении

Локальный нормативный акт – нормативный документ, принятый на уровне ДОУ и регулирующий его внутреннюю деятельность.

Воспитанник - физическое лицо, осваивающее образовательную программу дошкольного образования.

Участники образовательных отношений - воспитанники, родители (законные представители) воспитанников, педагогические работники, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

Отношения в сфере образования - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ (образовательные отношения), и общественных отношений, которые связаны с образовательными отношениями и целью которых является создание условий для реализации прав граждан на образование.

3. Порядок учета мнения при принятии локальных актов

3.1. ДОУ разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе:

- регламентирующие правила внутреннего распорядка воспитанников;
- правила приема воспитанников;
- режим занятий;
- порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников;
- порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- иные локальные нормативные акты, предусмотренные действующим законодательством.

3.2. Локальные нормативные акты, затрагивающие интересы воспитанников, принимаемые в ДОУ, не должны нарушать права воспитанников, установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, а также других обстоятельств.

3.3. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей) могут разрабатываться по следующим направлениям:

- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья;
- создание необходимых условий для организации питания воспитанников;
- обеспечение качества подготовки воспитанников установленным требованиям;
- соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным особенностям, склонностям, потребностям воспитанников;
- создание безопасных условий обучения, воспитания, присмотра и ухода за обучающимися их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими их жизнь и здоровье;
- соблюдение прав и свобод воспитанников и их родителей (законных представителей) и др.

3.4. Руководитель ДОУ (далее – заведующий) направляет проект локального нормативного акта затрагивающего права воспитанников, родителям (законным представителям) и обоснование по нему в Совет родителей.

3.5. Совет родителей не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта информирует заведующего о мнении по проекту.

3.6. В случае, если принятие соответствующего локального акта входит в компетенцию Педагогического совета, заведующий направляет проект локального акта в Совет родителей не позднее, чем за десять рабочих дней до заседания Педагогического совета.

3.7. Проекты локальных нормативных актов после их разработки обсуждаются на заседаниях Совета родителей. В случае выявления нарушений законных интересов воспитанников и/или родителей (законных представителей) воспитанников, в проекты локальных нормативных актов вносятся соответствующие изменения с учетом мнения Совета родителей, что отражается в протоколах их заседаний. Положительные заключения о содержании проектов локальных нормативных актов также фиксируются в протоколах заседаний Совета родителей.

3.8. В случае если мнение Совета родителей не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, заведующий может согласиться с ним, либо обязан в течение 3 (трёх) рабочих дней после получения мнения провести дополнительные консультации с Советом родителей в целях достижения

взаимоприемлемого решения.

3.9. В случае, если Совет родителей выразил и согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, заведующий имеет право утвердить локальный акт приказом.

3.10. В случае, если Совет родителей высказали предложения к проекту локального акта, заведующий имеет право утвердить локальный акт с учетом указанных предложений.

3.11. Учет мнения родителей (законных представителей) может также осуществляться путем приглашения Совета родителей на заседания коллегиальных органов ДОО для обсуждения и принятия локальных нормативных актов затрагивающие интересы воспитанников.

3.12. При отсутствии Совета родителей воспитанников все локальные нормативные акты затрагивающие интересы обучающихся выносятся на заседание родительского собрания.

4. Права и обязанности заведующего и родителей (законных представителей) воспитанников при рассмотрении и согласовании проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников

4.1. Заведующий имеет право:

- определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей);
- формировать направления внутренней нормотворческой деятельности с учетом мнения других участников образовательных отношений;
- утверждать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в ДОО уставом;
- привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определенных областях, связанных с деятельностью ДОО;
- осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.

4.2. Заведующий обязан:

- руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей);
- учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;
- соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

4.3. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- участвовать в установленном порядке в разработке, обсуждении локальных нормативных актов;
- обжаловать локальные нормативные акты в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты своих прав и законных интересов.

4.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

5. Делопроизводство

5.1. Заседание Совета родителей оформляется протоколом.

5.1.1. В протоколе фиксируется:

- дата проведения заседания, его номер;
- присутствующие;
- повестка дня;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- ход обсуждения вопросов;

- предложения рекомендации и замечания родителей (законных представителей),
- мнение Совета родителей;

5.1.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

5.1.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.1.4. Секретарь Совета родителей ведет Журнал регистрации протоколов заседаний Совета родителей.

5.1.5. Протоколы заседания Совета родителей по итогам года сшиваются в единое дело и хранятся 3 года в архиве ДОУ.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения приказом заведующего.

6.2. Изменения и дополнения вносятся в Положение по мере необходимости и подлежат утверждению заведующим.

6.3. Срок действия данного Положения не ограничен.

6.4. Положение действует до принятия нового.

6.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Общего собрания трудового коллектива ДОУ, рассматриваются на его заседании и утверждаются распорядительным актом.