

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 157»

Принято на заседании
педагогического совета
Протокол № 1 от 29.08.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

МДОУ «Детский сад № 157»

/ Ю.В. Боева/

Приказ № 01-11/106 от 30.08.2024 г.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА
«ПОСЛУШНЫЙ КАРАНДАШ»**

Возраст: дети 5-7 лет

Срок реализации: 2 года

Направленность: социально-гуманитарная

Руководитель программы:

Алиева Р. П.

г. Ярославль

Содержание

Паспорт программы.....	3
I. Пояснительная записка	
1.1. Актуальность и значимость.....	6
1.2. Цель программы.....	7
1.3. Задачи программы.....	7
1.4. Принципы и подходы к формированию программы.....	8
1.5. Отличительные особенности программы.....	8
1.6. Ожидаемые результаты.....	9
II. Содержательный раздел	
2.1. Календарный учебный график.....	11
2.2. Содержание программы.....	11
2.3. Особенности построения и организации занятий.....	11
2.4. Учебно-тематический план 1 года обучения.....	13
2.5. Основное содержание первого года обучения.....	14
2.6. Учебно-тематический план 2 года обучения.....	16
2.7. Календарно-тематическое планирование занятий 2 года обучения.....	17
III. Мониторинг результатов.....	20
IV. Материально-техническое обеспечения.....	21
V. Список информационных источников.....	22

**Паспорт
дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы
«Послушный карандаш»**

Наименование образовательной программы дополнительного образования	Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Послушный карандаш»
Направленность программы	Социально-гуманитарная направленность
Вид деятельности, которая осваивается в рамках реализации программы	Овладение навыками письма в занимательной игровой форме
Место реализации программы	Муниципальное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад № 157"
Цели и задачи программы	Цель: подготовить руку ребенка к письму, профилактика отставания ребенка в освоении письма дошкольников в возрасте от 5 до 7 лет Задачи: 1. Формировать правильную позу при письме. 2. Формировать умения правильно держать карандаш и ручку. 3. Обучать правилам штрихования и обводки. 4. Обучать правильному написанию печатной и элементов письменной буквы. 5. Формировать умение ориентации в окружающем пространстве. 6. Учить ориентироваться в задании (анализировать условия работы), контролировать свои действия (определять правильность действий, результатов, оценивать качество).
Ожидаемые результаты реализации программы	Овладение навыками уверенного письма
Формы обучения по программе и используемые образовательные технологии	Методики, приемы и технологии и формы работы с детьми, используемые педагогом в процессе реализации Программы, подобраны из числа адаптированных к особенностям физиологии и психологии ребёнка. <u>Образовательные технологии:</u> — игровые — здоровьесберегающие — личностно-ориентированные — ИКТ — проблемного обучения <u>Методы:</u>

	<ul style="list-style-type: none"> — игровой — индивидуальный — личностный — продуктивный — проблемно-поисковый <p><u>Приёмы:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> — рисование на листе бумаги — штриховка — обводка образца буквы, цифры — дидактические игры — рисование по точкам
Аннотация к программе	<p>В условиях реализации ФГОС и с учетом тенденций развития всей системы образования, перед педагогами дошкольных образовательных учреждений стоит общая задача совершенствования образовательной деятельности и улучшения подготовки детей к систематическому школьному обучению. Современные родители хотят видеть своих детей хорошо подготовленными к школе. Если бы по какой-либо причине ребёнок должен был обладать только одним навыком, то таким навыком, без сомнения, должно было бы стать умение красиво писать. Этот навык лежит в основе всех занятий, с которыми мы сталкиваемся в жизни. Главная задача работы по обучению навыков правильного письма дошкольников – сделать для ребенка письмо, привлекательным и интересным. Необходимость более раннего, чем в школьные годы, обучения детей правильному письму, продиктована потребностями общественного развития и формирования гармоничной, всесторонне развитой личности ребенка.</p>
Возрастная категория учащихся	Дошкольный возраст (5-7 лет)
Категория состояния здоровья обучающихся (включая указание на наличие ограниченных возможностей здоровья)	Обучающиеся, имеющие норму развития, а также обучающиеся, имеющие ограниченные возможности здоровья (нарушение речи, нарушение зрения, нарушение опорно-двигательного аппарата)
Период реализации программы	Дополнительная образовательная программа рассчитана на 2 года обучения для детей 5 -7 лет.

	Занятия проводятся 1 раз в неделю, 32 занятия в год, период реализации с октября по май
Число часов работы педагогического работника, предусмотренное на индивидуальное сопровождение обучающихся	– 1-й год обучения – по 20-25 минут – 2-й год обучения – по 25-30 минут
Минимальное и максимальное число обучающихся в одной группе	Подгрупповая (7-10 человек) для возрастной группы
Сведения о квалификации педагогических работников, реализующих программу	Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области, соответствующей профилю программы, без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы

I. Пояснительная записка

1.1. Актуальность и значимость

Родителей, конечно же, всегда волнует вопрос, как обеспечить полноценное развитие ребёнка в дошкольном возрасте, как правильно подготовить его к школе. Одним из показателей интеллектуальной готовности ребёнка к школьному обучению является наличие у него развитых функциональных возможностей кистей и пальцев рук, а также базовых графических умений и навыков.

Овладение навыком письма - длительный и трудоемкий процесс, который не всем детям дается легко. Это связано с психофизиологическими особенностями 5-7 летнего ребенка, с одной стороны, и с самим процессом письма, с другой стороны.

Согласно данным психологов и физиологов у детей дошкольного возраста слабо развиты мелкие мышцы руки, несовершенна координация движений, не закончено окостенение запястий и фаланг пальцев. Зрительные и двигательные анализаторы, которые непосредственно участвуют в восприятии и воспроизведении букв и их элементов, находятся на разной стадии развития, на самых начальных ступенях обучения письму дети не видят в буквах элементов. Они не могут выделить их из целой буквы, да и конфигурацию буквы воспринимают не полностью, не замечая малых изменений элементов ее структуры.

Рабочая Программа представляет собой детально разработанную систему занятий с применением графических упражнений, игр, разных видов продуктивной деятельности, направленных на развитие мелкой моторики у детей и формирования у них определенных графических навыков для овладения базовыми навыками каллиграфии в школе. В программе развернуты специальные задачи по использованию заданий не только на развитие мелкой моторики, но и на развитие двигательной (моторной) памяти у детей, содержится подробное календарно-тематическое планирование, спланированы реальные результаты, которых могут достигнуть дети. Программа обеспечивает развитие индивидуальности каждого ребенка дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом их возрастных, индивидуальных психологических и физиологических особенностей.

Актуальность программы по обучению письму детей дошкольного возраста была и остается главной на современном этапе. Данная программа опирается на понимание приоритетности воспитательной работы, направленной на развитие познавательных процессов, умения концентрировать внимание, на развитие мелкой моторики и координации движений рук у детей.

Разработка программы «Послушный карандаш» направлена на поиск путей подготовки дошкольников к овладению письмом является частью проблемы подготовки к обучению в школе, которая с каждым годом, в свете изменения содержания школьных программ, становится все актуальнее. Подготовка к письму является одним из самых сложных этапов подготовки ребенка к систематическому обучению. Это связано с психофизиологическими особенностями 5-7 летнего ребенка, с одной стороны, и с самим процессом письма с другой стороны. Сам процесс письма является чрезвычайно сложным и навык формируется медленно, поэтому работа по подготовке руки ребёнка к письму должна начинаться

задолго до поступления в школу. В дошкольном возрасте важно развивать механизмы, необходимые для овладения письмом, создавать условия для накопления ребенком двигательного и практического опыта. Главное, именно подготовить руку к письму, а не научить ребенка писать.

Программа разработана в соответствии:

1. Конвенция о правах ребенка от 13.12.1989 г;
2. Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 года (с изменениями и дополнениями от 04.08.2023 г.)
3. Федеральный проект «Успех каждого ребёнка»;
4. Действующий СанПин
5. Приказ Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
6. Приказ Министерства просвещения РФ от 03.09.2019 г. № 467 "Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей";
7. Распоряжение Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 г. № 678-р «Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 г.»;
8. Постановление Правительства области от 17.07.2018 г. № 527-п «Концепция персонифицированного дополнительного образования детей в Ярославской области»;
9. Приказ департамента образования Ярославской области от 27.12.2019 г. № 47-нп «Правила персонифицированного дополнительного образования детей в Ярославской области»;
10. Разработка программ дополнительного образования детей. Часть I. Разработка дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ: методические рекомендации - Ярославль: ГАУ ДПО ЯО ИРО, 2016. - 60 с. (Подготовка кадров для сферы дополнительного образования детей);
11. Сборник нормативно-правовых и информационно-методических материалов по организации внутреннего контроля образовательной деятельности в учреждениях дополнительного образования муниципальной системы.

1.2. Цель программы: подготовка руки ребенка к письму, профилактика отставания ребенка в освоении письма.

На занятиях по обучению письму ставится ряд обучающих, развивающих и воспитательных задач:

1.3. Задачи программы:

Обучающие:

- познакомить детей с гигиеническими правилами письма;
- формировать правильную позу при письме;
- формировать умения правильно держать карандаш и ручку;
- обучать правилам штрихования и обводки;
- обучать правильному написанию печатной буквы и цифры;
- учить ориентироваться на плоскости при выполнении графических упражнений;
- учить проводить различные линии в разных направлениях;
- учить раскрашивать;

Развивающие:

- развивать мелкую моторику пальцев; координацию движений кистей рук;
- развивать осязательное восприятие (тактильной, кожной чувствительности пальцев рук);
- развивать глазомер;
- развивать целенаправленность действия, умение доводить начатое дело до конца;
- развивать зрительное восприятие, внимание, память, наглядно-образное мышление;

Воспитательные:

- укреплять мышечный тонус кисти рук;
- развивать произвольное внимание, зрительное и слуховое восприятие, память;
- развивать ловкость, умение управлять своими движениями;
- развивать речь детей;
- развивать самостоятельность.
- воспитывать аккуратность в работе;
- воспитывать усидчивость, умение доводить начатое дело до конца

1.4. Принципы и подходы к формированию программы

В основу данной программы положены такие дидактические принципы, как переход от простого к сложному, системность и концентричность при изучении материала. Который подобран с учетом актуальности той или иной темы для детей старшего и подготовительного к школе возраста.

Основными принципами подготовки к обучению письму являются:

- единство развития, обучения и воспитания;
- учет возрастных и индивидуальных особенностей детей;
- комплексный подход;
- систематичность и последовательность;
- вариативность и вариантность;
- сознательность и творческая активность;
- наглядность;
- доступность и достаточность.

1.5. Отличительные особенности программы

Обучение письму — это в первую очередь выработка навыка графического. Как и всякий навык, он формируется в результате обучения, в результате формирования умений и на их основе выполнения ряда упражнений.

Успешность работы по формированию навыков письма зависит от ее систематичности и регулярности. Программа разработана для обучающихся, имеющих норму развития, а также обучающихся, имеющих ограниченные возможности здоровья (нарушение речи, нарушение зрения, нарушение опорно-двигательного аппарата)

В реализации данной образовательной программы участвуют дети 5-7 лет.

Группы по 7-10 человек формируются с учетом возраста детей.

Срок реализации программы 2 года.

Форма обучения – очная. Занятия начинаются с 1 октября по 31 мая. Количество занятий в неделю - 1 занятие, 32 учебных часа в год. Длительность занятия в соответствии с санитарными нормами в старшей группе (5 - 6 лет) 1 учебный час составляет - 25 мин., в подготовительной группе (6 - 7 лет) 1 учебный час - 30 мин.

Основными структурными компонентами занятия являются:

- организация детей, или вводная часть занятия, когда необходимо сконцентрировать внимание детей, возбудить их интерес к предстоящей деятельности;
- основная часть занятия, предусматривающая собственно процесс передачи знаний детям и их активную деятельность;
- заключительная часть, связанная с подведением итогов детской деятельности, анализом и оценкой выполненных детских работ.

В качестве ведущей деятельности ребенка рассматривается игра и продуктивная деятельность. Программный материал систематизирован и изучается в определенной последовательности.

Программа по формированию навыка письма включает в себя несколько этапов:

- гимнастика пальцев и кистей рук;
пальчиковая гимнастика способствует:

- нормализации мышечного тонуса;
- стимуляции тактильных ощущений;
- увеличению объема и амплитуды движений пальцев рук;
- формированию произвольных, координированных движений пальцев рук.

Упражнения, представленные в программе, выстроены по определённой системе и направлены на развитие мелкой моторики руки, что необходимо для овладения навыками письма.

1.6. Планируемые результаты освоения программы

После окончания курса обучения по программе «Послушный карандаш» дети должны будут знать:

- гигиенические правила письма;
- правила раскрашивания;
- правила штриховки;
- приёмы самомассажа пальцев рук;

Дети должны будут уметь:

- правильно сидеть и правильно держать карандаш при выполнении графических упражнений;
- ориентироваться на листе бумаги;
- обводить контуры по точкам, клеточкам и пунктиру;
- проводить прямые, ломаные и волнистые линии; о выполнять штриховку;
- полностью воспроизводить кистевые и пальчиковые движения;
- выполнять словесные установки педагога, действовать по образцу и правилу.

Планируемые результаты освоения программы 1 года обучения

К концу 1 года обучения обучающиеся должны знать и уметь:

знать

- гигиенические правила письма (посадка, положение рук при письме, положение ручки, тетради);
- правила работы с тетрадью.
- правила и различные виды штриховки (вертикальная, горизонтальная, наклонная, по уменьшающемуся и увеличивающемуся контуру);

уметь

- правильно сидеть за столом во время письма;
- правильно располагать рабочую тетрадь;
- правильно держать карандаш и ручку;
- проводить различные линии (прямые, ломаные, изогнутые);
- проводить линии в разных направлениях;
- обводить рисунки по контуру, стараясь не отрывать карандаш от бумаги;
- ориентироваться на листе бумаги в клетку;

Планируемые результаты освоения программы 2 года обучения

К концу года предполагается развитие и совершенствование у детей:

- овладеть позой пишущего человека;
- свободно ориентироваться на листе бумаги;
- мелкой моторики рук (гимнастическое развитие, зрительно-моторные координации: развитие техники рисунка, овладение штриховкой);
- крупных движений и умения владеть своим телом;
- пространственных и временных представлений (ориентация на листе, в пространстве – на примере собственного тела, ориентация во времени);
- мышления, памяти, внимания, зрительного и слухового восприятия;
- навыков учебной деятельности (умение слушать, понимать и выполнять словесные установки педагога, действовать по образцу и правилу).

Работа детей оценивается в течение всего периода обучения. Оценивая их, педагог учитывает индивидуальные особенности каждого ребенка. Основным показателем полученных результатов является сумма необходимых знаний, умений и навыков, которым ребенок должен овладеть за определенное время.

II. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

2.1. Календарный учебный график

Год обучения	Дата начала обучения	Дата окончания обучения	Количество учебных часов	Режим занятий в неделю	Время занятия
1 год	1 октября	31 мая	32	1 раз в неделю	20 - 25 минут
2 год	1 октября	31 мая	32	1 раз в неделю	25 - 30 минут

2.2. Содержание программы

Обучение и развитие воспитанников происходит в игровой форме. Во время занятий учитываются индивидуальные особенности каждого ребенка, его возраст, настроение, желание и возможности. При выполнении любых графических упражнений важны не быстрота, не количество сделанного, а правильность и тщательность выполнения каждого задания. После каждого движения надо учить ребенка расслабиться. Здесь важны согласованность действия глаза и руки, пальцы должны слышать информацию глаз. Сравнивая собственные результаты и результаты работ детей, ребенок начинает овладевать навыками самоконтроля и самооценки. Правильная красивая осанка – ключ к здоровью детей, поэтому внимание ребенка надо сосредоточить на выполнении гигиенических правил письма, на формирование учебной позы. На занятиях необходимо создавать доброжелательную обстановку, понимать всех и каждого ребенка. Видеть процесс роста и взросления дошкольника. Не забывать обращать внимание на то, как ребенок держит карандаш (ручку); как правильно располагает альбом, тетрадь для работы. Умелыми пальцы становятся не сразу. Результаты работы не всегда проявляются быстро. Работа по развитию движений рук должна проводиться регулярно и целенаправленно, тогда будет достигнут наибольший эффект, так как рука имеет большое представительство в коре головного мозга.

Методы и приёмы организации учебно-воспитательного процесса

В процессе реализации программы используются следующие методы и приемы обучения с целью проведения эффективного образовательного процесса.

Наглядные методы:

- показ педагогом процесса письма и объяснение способов написания букв, слогов, слов, предложений во время этого показа. Показ осуществляется на классной доске для всех детей или индивидуально - в тетради воспитанника. Писать образец на доске педагог должен так, чтобы все дети видели, как педагог пишет.

Словесные методы:

- используют в тесной связи со словом, пояснением
- объяснение - показ письма буквы, буквосочетания должен сопровождаться объяснением педагога:

2.3. Особенности построения и организации занятий

Каждое занятие состоит из 2-х частей - *теоретической и практической*.

Теоретическая часть планируется с учетом возрастных, психологических и индивидуальных особенностей обучающихся, включает в себя информацию о

технике безопасности во время занятий, основах здорового образа жизни. *Практическая часть* занятий предполагает обучение.

Занятие включает в себя три этапа:

1. Вводная часть

2. Основная

3. Заключительная

Вводная часть:

Создание мотивации, интереса к занятию (приемы, содержащие занимательность, сюрпризность, загадочность).

Основная часть:

- Организация детского внимания

- Объяснение материала и показ способа действия или постановка учебной задачи и совместное решение (10-15 мин)

- Закрепление знаний и навыков (повторение и совместные упражнения, самостоятельная работа с материалом).

Заключительная часть:

Подведение итога (анализ вместе с детьми выполненных работ, оценивание участия детей в занятии, сообщение о том, чем они будут заниматься в следующий раз).

2.4. Учебно-тематический план 1 года обучения

№ п/п	Наименование раздела, темы	Количество часов		
		Теория	Практика	Всего
1	Закрепление правил при письме	1	1	2
2	Штриховка горизонтальными линиями	1	1	2
3	Штриховка вертикальными линиями	0,5	1,5	2
4	Штриховка наклонными линиями	0,5	3,5	4
5	Рисование по точкам	0,5	5,5	6
6	Рисование спирали	0,7	1,3	2
7	Рисование линий в различных направлениях	1	2	3
8	Графические узоры	1	2	3
9	Учимся писать цифры	1	3	4
10	Учимся писать буквы	1	3	4
	Итого:			32

2.5. Календарно-тематическое планирование занятий 1 года обучения

1. Закрепление правил при письме

Теория

1. Организационная беседа
2. Закрепить знания детей о правильном захвате карандаша пальцами рук, правильная посадка, положение листа.

Практика

1. Сформировать правильный захват орудия письма – карандаша.
2. Упражнения: «Посолим суп», «Катаем шарик», «Скакалочка», «Урожай», упражнять в правильном распределении мышечной нагрузки руки.
3. Упражнения: «Мозаика», «Лего», «Конструктор», работа со штампами, в ручном труде, развивать мелкую моторику рук.

2. Штриховка горизонтальными линиями

Теория

1. Закрепить знания детей о правилах штриховки.
2. Проводить линии только в заданном направлении, не выходя за контуры фигуры (квадрата, прямоугольника).

Практика

1. Соблюдать параллельность линий.
2. Продолжать активизировать моторику рук при помощи пальчиковой гимнастики.

3. Штриховка вертикальными линиями

Теория

Учить детей рисовать вертикальные штрихи, увеличивая и уменьшая высоту линии, постепенно заштриховывая треугольник.

Практика

Продолжать развивать мышцы пальцев и кистей рук.

4. Штриховка наклонными линиями

Теория

Учить рисовать наклонные линии, постепенно заштриховывая ими геометрическую фигуру.

Практика

Развивать зрительно-моторную координацию, умение соблюдать направление линии.

5. Рисование по точкам

Теория

Учить детей обводить рисунок по точкам, не отрывая карандаш от бумаги.

Практика

1. Развивать пространственное видение.
2. Заштриховывать рисунок аккуратно в пределах контура рисунка.

6. Рисование спирали

Теория

1. Учить «разматывать» и «сматывать» клубочки по точкам в направлении стрелок,
2. Формировать восприятия форм предмета, зрительно-двигательную координацию.
3. Закрепить понятие правый, левый, верхний угол, нижний угол, верх, низ.

Практика

Продолжать формировать умение самостоятельно рисовать клубочки на свободном пространстве листа.

7. Рисование линий в различных направлениях

Теория

Учить детей понимать словесные установки педагога, выполнять движение по показу.

Практика

1. Развивать воображение, зрительно-моторную координацию, чувство пространства,
2. Формировать умение соблюдать направление линии.

8. Графические узоры

Теория

Учить детей рисовать графические узоры по образцу.

Практика

1. Продолжать формировать умение ориентироваться на листе бумаги.
2. Самостоятельно рисовать графические узоры по образцу.
3. Развивать зрительно-моторную координацию.

9. Учимся писать цифры

Теория

1. Познакомить детей с тетрадь в клетку.
2. Учить детей согласовывать свои действия с инструкциями педагога
3. Закрепить понятия пространственных ориентаций: слева на право, сверху вниз, верхний левый угол.

Практика

Учить писать цифры 1-10.

10. Учимся писать буквы

Теория

1. Согласовывать свои действия с инструкциями педагога
3. Закрепить понятия пространственных ориентаций: слева на право, сверху вниз, верхний левый угол.

Практика

Учить писать буквы.

2.6. Учебно-тематический план 2 года обучения

№ п/п	Наименование раздела (темы)	Количество часов		
		Теория	Практика	Всего
1.	Раздел 1 Диагностика	0,5	0,5	1
2.	Раздел 2 Ориентировка на листе, соблюдение границ письма, ориентировка в различных направлениях. Выполнение самостоятельной работы	1	1	2
3.	Познакомить с тетрадью в косую линейку. Знакомство с печатными буквами – Аа, Уу, Оо, Ы,Э. Учить писать их правильно	2	3	5
4.	Продолжать закреплять навыки штриховки. Учить писать буквы под диктовку	2	2	4
5.	Знакомить с печатными буквами Мм, Нн, Ее ,Ёё, Юю, Яя, Бб, Пп Учить писать их правильно, под диктовку	2	4	6
6.	Продолжать знакомство с буквами – Вв, Фф, Гг, Кк, Жж, Шш, Зз, Сс Учить писать их правильно	2	5	7
7.	Совершенствовать умение выполнять графические задания Чередовать в письме фигуры, цифры и знаки, буквы большие и маленькие	2	4	6
8.	Раздел 3 Организация выставки рабочих тетрадей. Подведение итогов, награждение медалями	0,5	0,5	1
	Итого			32

2.7. Календарно-тематическое планирование занятий 2 года обучения

Раздел 1.

История возникновения письма

Раздел 2. Знакомство с гигиеническими нормами при письме. Правильное положение тетради во время работы

Тема 1.

Осенние приметы, загадки об осени. Самостоятельная работа

Тема 2.

Повторить положение кисти рук, листа при письме, Ориентировка на листе, соблюдение границ письма

Тема 3.

Учить начинать движения карандаша с определенной точки, вести рукой в определенном направлении, находить границы письма

Тема 4.

Ориентировка в пространстве в различных направлениях. Графический диктант

Тема 5.

Развитие мелкой моторики и внимания, самостоятельная работа по образцу

Тема 6.

Продолжать учить ориентировке по клеткам. Самостоятельные упражнения «Выполни по образцу»

Тема 7.

Продолжать закреплять умение рисовать узоры из прямых вертикальных и горизонтальных линий по словесной инструкции

Тема 8.

Знакомство с понятием «наклон», учить рисовать наклонные элементы

Тема 9.

Дать понятие об орнаменте и его элементах

Тема 10.

Обобщить знания о зиме. Знакомство с печатной буквой А.
Учить писать ее. Закрепление графического образа буквы через различные анализаторы

Тема 11.

Знакомство с печатной буквой Уу. Учить писать ее.

Тема 12.

Знакомство с печатной буквой Оо. Учить ее правильно писать Уточнить различия между буквой и соответствующим ей звуком

Тема 13.

Знакомство с печатной буквой Ё. Учить писать ее. Закрепление ее графического образа

Тема 14.

Знакомство с печатной буквой Ээ. Учимся писать ее. Совершенствование у детей зрительно – моторной координации

Тема 15.

Повторить изученные буквы, учить детей разгадывать ребусы. Учимся писать бу

Тема 16.

Знакомство с печатной буквой Мм. Учить писать ее, записывать слоги

Тема 17.

Знакомство с печатной буквой Нн. Учить писать ее, продолжать учить записывать слоги. Развивать внимание, зрительные анализаторы

Тема 18.

Знакомство с печатной буквой Лл. Учить писать ее. Учим детей писать короткие слова. Соблюдать строку и интервалы. Учить писать печатными буквами.

Тема 19.

Знакомство с печатной буквой Рр. Учить писать ее. Закрепить графический образ.

Выучить чистоговорки со звуком [Р]

Тема 20.

Знакомство с печатной буквой Й и закрепление ее графического образа

Тема 21.

Знакомство с печатной буквой Ее. Научить ее писать. Совершенствовать моторику кисти через пальчиковые игры.

Тема 22.

Знакомство с печатной буквой Ёё, учить ее писать. Развитие фонематического слуха.

Тема 23.

Знакомство с печатной буквой Ю, научить ее писать. Продолжать учить ориентировку в пространстве. Учить писать короткие слова под диктовку.

Тема 24.

Знакомство с печатной буквой Я, учить писать ее. Выполнять графические упражнения.

Тема 25.

Знакомство детей с тетрадью в косую линейку, рабочей строчкой, расстоянием между строк. Написать вертикальные линии на рабочей строке

Тема 26.

Самостоятельная работа. Графический диктант в тетради в косую линейку

Тема 27.

Знакомство с печатными буквами Бб, Пп. Учить их писать. Совершенствуем моторику пальцев и координацию движений.

Тема 28.

Знакомство с печатными буквами Вв и Фф и учимся писать их.

Тема 29.

Знакомство с печатными буквами Гг и Кк. Учимся их писать. Совершенствовать зрительно – моторную координацию детей

Тема 30.

Знакомство с печатными буквами Жж, Шш, учить писать их. Выполняем графические задания.

Тема 31.

Знакомство с печатными буквами З.С. Учимся писать их. Уточнить между ними разницу. Совершенствование мелкой моторики пальцев

Раздел 3.**Тема 32.**

Обобщение. Подведение итогов.

Ш. Мониторинг результативности

Оценочные материалы

В течение всего периода обучения поэтапно проводится мониторинг уровня усвоения знаний и формирования навыков у детей на начальном и итоговом этапах (сентябрь, май). Для проведения мониторинга образовательного процесса используется тестирование по следующим показателям.

№ п/п	Фамилия, имя ребёнка	Умение чётко выполнять пальчиковую гимнастику		Выполнение гигиенических правил письма		Умение ориентироваться на плоскости		Умение выполнять штриховку		Умение выполнять графический диктант	
		Н.г.	К.г.	Н.г.	К.г.	Н.г.	К.г.	Н.г.	К.г.	Н.г.	К.г.
1.											

Оценка в баллах:

- 1 балл: не соответствует критерию;
- 2 балла: частично соответствует критерию;
- 3 балла: полностью соответствует критерию.

Формы отслеживания и фиксации образовательных результатов:

- журнал посещаемости;
- материал тестирования;
- отзывы родителей.

Формы предъявления и демонстрации образовательных результатов:

- фотовыставка;
- альбом с результатами продуктивной деятельности детей (тетради, рисунки, поделки).

IV. Материально-техническое оснащение занятий

Для успешного реализации программы необходимо:

- просторный, хорошо освещенный кабинет, оборудованный мебелью, соответствующей росту детей: столы и стулья, шкафы или стеллажи;
- игровой материал (мозаика, комплект трафаретов, шаблоны для вырезания, фасоль, семена, пуговицы);
- книги-раскраски;
- школьная магнитная доска;
- инструменты (карандаши простые и цветные, ручки, ножницы на каждого воспитанника, насадка для карандаша).

V. СПИСОК ИНФОРМАЦИОННЫХ ИСТОЧНИКОВ

1. Аксенова М. Развитие тонких движений пальцев рук и детей. //Дошкольное воспитание.- 2000 - № 8. – с. 62-65.
2. Белая А.Е. Пальчиковые игры. - М.: «Астрель», 2001.
3. Дьяченко С.А «Развитие графических навыков у детей дошкольного возраста» ссылка: <https://pedportal.net/doshkolnoe-obrazovanie/risovanie/razvitiie-graficheskikh-navykov-u-detey-doshkolnogo-vozrasta-804950> ;
4. Жукова О.С. Учусь читать и писать. – М.: Астрель - СПб, 2010.- 32.с
5. Зажигина О.А. Игры для развития мелкой моторики рук с использованием нестандартного оборудования.- СПб.: ООО «ИЗДАТЕЛЬСТВО «Детство – пресс», 2014.Ильюхина В. Письмо с секретом. //Начальная школа. – 2001. -№ 1-29.
6. Костылева Н.Ю. 50 упражнений для подготовки дошкольников к письму.- М.: В. Секачев, 2010. – 32 с.
7. Михайлова Л. С. Как подготовить ребенка к школе: в 2ч. Ч. 2 /Л. С. Михайлова. – Волгоград: Братья Гринины, 2001. -105 с.
8. Новикова Л. В «Развитие мелкой моторики рук у дошкольн. ьников» <http://dohcolonoc.ru>
9. Орлова Т. Что надо знать родителям о навыке письма. // Дошкольное воспитание. – 2000. - № 10. – с. 75-77.
10. Пишу печатные и письменные буквы. Тетрадь для дошкольников по развитию мелкой моторики руки./ Под ред. Т.В. Чупиной. – Ярославль: Академия развития, 2009. - 32 с.
11. Узорова О.В., Нефедова Е.А. Азбука. – М.: Астрель - СПб, 2009.- 45 с.
12. Узорова О.В., Нефедова Е.А. Мои первые прописи. – М.: АСТ: Астрель, 2011.- 65 с.